



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL BRICENI
CONSILIUL ORĂȘENESC BRICENI



MD-4701, raionul Briceni, orașul Briceni, strada Independenței, 28, tel. 0247 22440,
e-mail primaria.orasului-briceni@apl.gov.md, pagina web <http://primbriceni.md/>

Proiect DECIZIE nr. 7/___
din XX iulie 2026

**Cu privire la împuternicirea primarului orașului Briceni
pentru susținerea activităților sportive și
promovarea modului sănătos de viață**

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b) și v) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 4 alin. (1) lit. j) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă, Legii nr. 110/2025 cu privire la educația fizică și sport, Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, în scopul susținerii sportului, promovării modului sănătos de viață, stimulării participării locuitorilor orașului Briceni la activități sportive și asigurării utilizării legale, transparente și eficiente a mijloacelor financiare publice,

Consiliul Orășenesc Briceni

a DECIS:

1. Se împuternicește primarul orașului Briceni să asigure, în condițiile legislației în vigoare și în limita resurselor disponibile, organizarea, susținerea financiară și logistică a activităților sportive, competițiilor, turneele, deplasarea sportivelor pentru participarea și prezentarea localității atât în țară, cât și peste hotare, precum și a altor acțiuni și inițiative orientate spre dezvoltarea sportului, promovarea performanței sportive și a modului sănătos de viață.

2. Împuternicirea prevăzută la pct. 1 se exercită exclusiv în limita mijloacelor financiare aprobate și precizate anual în bugetul orașului Briceni pentru domeniul sportului, tineretului, culturii fizice, activităților publice sau altor destinații bugetare corespunzătoare.

3. În scopul realizării prezentei decizii, primarul orașului Briceni este în drept:

3.1. să emită dispoziții privind organizarea și desfășurarea activităților sportive;

3.2. să aprobe devize de cheltuieli, liste de participanți, programe ale activităților sportive și alte documente justificative necesare;

3.3. să semneze contracte, acorduri, acte de prestare a serviciilor, acte de predare-primire și alte documente aferente organizării activităților sportive;

3.4. să dispună alocarea și achitarea cheltuielilor necesare, în condițiile legislației în vigoare;

3.5. să desemneze persoanele responsabile de organizarea, coordonarea și recepționarea bunurilor sau serviciilor contractate.

4. Cheltuielile care pot fi suportate în baza prezentei decizii includ, fără a se limita la:

4.1. servicii necesare pentru organizarea și desfășurarea evenimentelor sportive;

4.2. cheltuieli pentru participarea sportivilor, echipelor sportive, antrenorilor și persoanelor însoțitoare la competiții, turnee, campionate sau alte activități sportive;

4.3. cheltuieli de transport pentru sportivi, echipe sportive, antrenori și persoanele responsabile de însoțire;

4.4. cheltuieli pentru procurarea sau confecționarea cupelor, medaliilor, diplomelor, trofeelor, materialelor promoționale și altor bunuri necesare pentru premiarea sau stimularea participanților;

4.5. cheltuieli pentru servicii de arbitraj, sonorizare, servicii medicale.

4.6. cheltuieli pentru echipament, inventar sportiv, materiale consumabile și alte bunuri necesare desfășurării activităților sportive;

4.7. alte cheltuieli aferente activităților sportive, justificate prin documente confirmative.

5. Acordarea suportului financiar, premiarea sau stimularea sportivilor, echipelor sportive, antrenorilor ori altor participanți se va efectua în baza unei dispoziții a primarului orașului Briceni, cu indicarea temeiului, scopului, beneficiarilor, sumei alocate, sursei de finanțare și documentelor justificative.

6. Contractarea bunurilor, lucrărilor sau serviciilor necesare pentru realizarea activităților sportive se va efectua cu respectarea prevederilor legislației privind achizițiile publice, precum și a procedurilor interne.

7. Primarul orașului Briceni va asigura evidența, justificarea și păstrarea documentelor aferente cheltuielilor suportate în baza prezentei decizii, în conformitate cu cerințele legislației financiar-bugetare și contabile.

8. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului orașului Briceni, domnul Vitalii GORODINSCHII.

9. Prezenta decizie se publică în Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Edineț, sediul Central, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116 din 19 iulie 2018.

Primarul orașului Briceni

Viceprimarul orașului

Vitalii GORODINSCHII

Artiom REABOI

Contabilă – șefă a primăriei or. Briceni

Larisa CEMORTAN